

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО WEB-САЙТ
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №2
ім. Ю. ФЕДЬКОВИЧА ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

1. Загальні положення

- 1.1. Дане Положення розроблено на основі типового положення з метою визначення порядку створення та роботи інформаційного Сайту школи з метою розширення інформаційного освітнього простору.
- 1.2. Web-сайт (далі Сайт) школи створений з метою активного впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи закладу, як інструмент мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу.
- 1.3. Сайт повинен відповідати статті 30 Закону України «Про освіту» закон України «Про освіту» *стаття 30*. «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти»:
- 1.4. Сайт є одним із інструментів забезпечення навчальної та позаурочної діяльності школи і є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.
- 1.5. Дійсне положення визначає поняття, цілі, вимоги, критерії та організацію сайту школи і розроблено з метою визначення вимог до організації і підтримки працездатності шкільного сайту в рамках модернізації системи освіти в умовах інформаційного суспільства.
- 1.6. Директор школи призначає адміністратора Сайту, який несе відповідальність за вирішення питань про розміщення інформації, про видалення чи оновлення застарілої інформації.
- 1.7. Створення і підтримка Сайту є предметом діяльності команди закладу освіти. Сайт – це не окремий специфічний вид діяльності, він поєднує в собі процес збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і в той же час презентує актуальний результат діяльності школи.

2. Мета і завдання шкільного сайту

- 2.1. **Мета:** розвиток єдиного інформаційного освітнього простору в школі та в місті, представлення закладу освіти Інтернет-спільноті.
- 2.2. **Завдання:**
 - позитивна презентація інформації про особливості школи, її історія розвитку, освітні програми та проекти;
 - систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність навчального закладу;
 - формування позитивного іміджу школи;
 - здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, учнівського колективів;
 - створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: педагогів, учнів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб;
 - створення умов мережевої взаємодії школи з іншими установами;
 - стимулювання творчої активності вчителів та учнів;
 - підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.

3. Інформаційний ресурс Сайту

- 3.1. Інформаційний ресурс Сайту формується у відповідності до діяльності всіх структурних підрозділів школи, вчителів, учнів, батьків та зацікавлених осіб.

- 3.2.** Інформаційний ресурс Сайту є відкритим і загальнодоступним.
- 3.3.** Адміністратор сайту школи зобов'язаний забезпечувати відкритий доступ до такої інформації:
- статут закладу освіти;
 - ліцензії на провадження освітньої діяльності;
 - сертифікати про акредитацію освітніх програм, сертифікат про інституційну акредитацію закладу вищої освіти;
 - структура та органи управління закладу освіти;
 - кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
 - освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
 - територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти);
 - ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;
 - мова (мови) освітнього процесу;
 - наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
 - матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
 - напрями наукової та/або мистецької діяльності (для закладів вищої освіти);
 - наявність гуртожитків та вільних місць у них, розмір плати за проживання;
 - результати моніторингу якості освіти;
 - річний звіт про діяльність закладу освіти;
 - правила прийому до закладу освіти;
 - умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
 - розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти;
 - перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
 - інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.
- 3.4.** Заборонено розміщувати на шкільному Сайті:
- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;
 - персональну інформацію учнів, працівників без наданої на те згоди;
 - інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.
- 3.5.** Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускаються лише за умови дозволу директора школи. Умови розміщення такої інформації регламентуються спеціальними договорами.
- 3.6.** Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи педагогів, учнів, може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, соціальних мережах, доступ до яких організується із Сайту школи.

4. Організація інформаційного наповнення та супроводу Сайту

- 4.1.** Адміністратор Сайту школи відповідає за змістове наповнення Сайту та його своєчасне оновлення.
- 4.2.** Керівництво забезпеченням функціонування Сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на адміністратора Сайту.
- 4.3.** Адміністратор сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з реалізації проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.

- 4.4. Інформація, яка підготовлена для розміщення на Сайті, надається в електронному вигляді адміністратору Сайту.
- 4.5. В окремих випадках текстова інформація може бути надана у рукописному варіанті без помилок та виправлень; графічна – у вигляді фотокарток, схем.
- 4.6. Поточні зміни структури Сайту здійснюються адміністратором Сайту школи. Зміни, які носять концептуальний характер, погоджуються директором школи.

5. *Персональні дані*

- 5.1. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація школи та адміністратор Сайту школи зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» (у ЗМІ від 02.07.2010).
- 5.2. Відомості про суб'єкт персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб'єкта персональних даних чи його законних представників.